

Số: 37-2022/KH-TT

Bình Chánh, ngày 17 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin - Năm học 2022-2023

Căn cứ Công văn số 3814/SGDDT-VP ngày 12 tháng 10 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục nhà trường và tình hình thực tế đơn vị.

Trường THPT Tân Túc xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin năm học 2022- 2023 với những nội dung cụ thể như sau:

I. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ

1. Mục tiêu, định hướng:

- Tổ chức triển khai hiệu quả các Đề án “Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong ngành giáo dục giai đoạn 2021-2026 và định hướng đến năm 2030”; Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Chiến lược phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số giai đoạn 2021-2025 của Thủ tướng Chính phủ; Nghị quyết 17/NQ-CP về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến 2025; Đề án 117/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ tăng cường ứng dụng CNTT trong GDĐT giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025.

- Triển khai có hiệu quả kế hoạch số 593/KH-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố về triển khai chương trình “Chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh” và đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh” năm 2022 và theo Quyết định số 1411/QĐ-UBND về “Kế hoạch tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số của Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022-2025, định hướng đến 2030”.

- Triển khai các nội dung trong Kiến trúc tổng thể về CNTT của Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh, gắn việc triển khai các nội dung này với các Đề án của Thành phố và của Ngành Giáo dục và Đào tạo, cụ thể:

- + Chương trình chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh.
- + Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021-2030”.
- + Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021-2030”.

2. Nhiệm vụ trọng tâm:



2.1. Kế hoạch triển khai Chương trình Chuyển đổi số lĩnh vực giáo dục và đào tạo giai đoạn 2021-2025 của Ngành Giáo dục và Đào tạo: tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong tổ chức, quản lý và quản trị nhà trường và các hoạt động dạy - học, kiểm tra, đánh giá; áp dụng mạnh mẽ phương thức dạy học trực tuyến; phát triển kho học liệu số; đảm bảo các nguồn lực, điều kiện tổ chức dạy học trực tuyến, làm việc từ xa để thích ứng bối cảnh dịch bệnh COVID-19. Tham gia hiệu quả trên nền tảng số việc bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

2.2. Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu (CSDL) dùng chung của Ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố. Đảm bảo việc tích hợp, kết nối, chia sẻ CSDL Ngành đầy đủ, toàn diện dữ liệu từ các cơ sở giáo dục, sở giáo dục và đào tạo đến Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2.3. Tăng cường nguồn lực đảm bảo các điều kiện về hạ tầng, cơ sở vật chất và trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong giáo dục đào tạo; huy động các nguồn lực công và nguồn lực xã hội tham gia triển khai chuyển đổi số lĩnh vực giáo dục của nhà trường.

2.4. Xây dựng mô hình trường học tiên tiến, hiện đại gắn với việc ứng dụng CNTT&TT làm nền tảng theo định hướng xây dựng trường học điện tử, trường học thông minh trên cơ sở các tiêu chuẩn mô hình ứng dụng CNTT trong nhà trường phổ thông.

2.5. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục và đào tạo, công tác cải cách hành chính, tăng cường công tác thông tin nhằm chủ động thông tin, tuyên truyền các chủ trương, chính sách mới về giáo dục trong đó tập trung tuyên truyền cho nội dung đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục, đào tạo cũng như Chương trình phổ thông 2018; đăng tải đầy đủ các thông tin cần công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/2/2017 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

II . NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá:

1.1. Việc tổ chức dạy - học trực tuyến triển khai đúng với hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo. Nhà trường chọn phần mềm K12Online tổ chức dạy học trực tuyến theo hướng kết hợp, tích hợp các chức năng của các Hệ thống quản lý học tập trực tuyến được kết nối với cơ sở dữ liệu dùng chung của Ngành Giáo dục và Đào tạo theo Thông tư 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2021;

- Đảm bảo trang thiết bị đầu cuối, dịch vụ internet phục vụ dạy học trực tuyến cho giáo viên và học sinh; đảm bảo môi trường dạy - học trực tuyến đáp ứng yêu cầu về tính khoa học, sư phạm trong hoạt động dạy - học trực tuyến trong thời gian chưa tổ chức được hoạt động dạy - học tập trung.

- Sử dụng tối đa lợi ích của phần mềm quản lý học tập (LMS) trong kết nối và tổ chức các hoạt động giáo dục giữa cơ sở giáo dục, giáo viên với học sinh trong việc

hướng dẫn học sinh tự học, kiểm tra đánh giá và phối hợp với gia đình; có lộ trình kết nối, tích hợp, trao đổi dữ liệu giữa các phần mềm dạy học trực tuyến với phần mềm quản trị ở cơ sở giáo dục.

- Có phương án chuẩn bị, huy động giáo viên tham gia đóng góp học liệu phục vụ dạy học đảm bảo chất lượng từ các nguồn tin cậy; phát huy vai trò của các tổ chuyên môn về đánh giá, lựa chọn học liệu số trước khi đưa vào sử dụng; phối hợp với gia đình trong tổ chức các hoạt động dạy học; tăng cường kiểm tra đánh giá và thi trên máy tính và hình thức trực tuyến; đảm bảo tổ chức dạy, học trực tuyến an toàn trên môi trường mạng và hiệu quả.

1.2. Tích hợp học liệu số, bài giảng e-learning, phần mềm thiết kế bài giảng điện tử; ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm trực tuyến; kiểm tra, đánh giá trực tuyến; tư liệu 3D, thí nghiệm ảo, phần mềm mô phỏng, sách điện tử tương tác, ...

- Tăng cường tổ chức đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến; từng bước tổ chức triển khai kiểm tra, đánh giá trên máy tính đảm bảo khách quan, công bằng và có độ tin cậy.

- Tăng cường vai trò của các tổ chuyên môn trong nhà trường giúp hiệu trưởng đánh giá nội dung học liệu số trước khi đưa vào sử dụng; rà soát, đánh giá, hoàn thiện các mô hình, giải pháp, phương pháp ứng dụng công nghệ thông tin đổi mới nội dung, phương pháp dạy học, đặc biệt là dạy học trực tuyến nhằm đảm bảo hiệu quả, phù hợp điều kiện ở đơn vị.

1.3. Rà soát, phát triển hệ thống thư viện điện tử (bao gồm phần mềm quản trị thư viện và cơ sở dữ liệu số hóa sách và tài liệu phục vụ dạy học), kết nối liên thông với các kho học liệu số, chia sẻ tài liệu số hóa giữa các trường THPT.

1.4. Thí điểm triển khai các mô hình dạy học tiên tiến trên nền tảng số (lớp học thông minh, nhóm học tương tác, tự học với trợ lý ảo...) phù hợp với điều kiện, đặc thù, nhu cầu thực tế của nhà trường.

2. Ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong các hoạt động điều hành và quản lý giáo dục:

Năm học 2022-2023, thực hiện các nền tảng chuyển đổi mà Ngành Giáo dục và Đào tạo tập trung xây dựng

2.1. Sử dụng cơ sở dữ liệu (CSDL) dùng chung ngành giáo dục và đào tạo thành phố trên nguyên tắc: Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý, vận hành và khai thác; Tính chính xác, đầy đủ và tin cậy; Được kết nối, chia sẻ với hệ thống thông tin quản lý giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hệ thống thông tin của Thành phố; Phục vụ tất cả cơ quan quản lý giáo dục đồng thời kết nối và chia sẻ với các nền tảng khác trong và ngoài ngành giáo dục.

2.2. Triển khai các ứng dụng hồ sơ điện tử: Trên nền tảng CSDL dùng chung triển khai các ứng dụng hồ sơ điện tử (sổ điểm, các loại hồ sơ học vụ, sổ liên lạc...) trong hoạt động giáo dục tại trường theo hướng dẫn của các phòng chuyên môn Sở

Giáo dục và Đào tạo (có thể dùng để in ra từ phần mềm, đáp ứng đúng, đủ nội dung, có xác nhận của người có thẩm quyền hoặc gắn chữ ký số).

2.3. Vận hành hiệu quả các phương thức hội nghị trực tuyến: Tăng cường ứng dụng phương thức họp trực tuyến để tổ chức họp, hội nghị, hội thảo qua mạng, dự giờ và tổ chức sinh hoạt chuyên môn nói chung và sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 nói riêng. Đảm bảo việc vận hành an toàn, an ninh các hệ thống Hội nghị trực tuyến.

2.4. Triển khai hiệu quả hệ thống Cổng thông tin điện tử: Sử dụng có hiệu quả hệ thống Cổng thông tin điện tử, thư điện tử giáo dục theo quy định. Tích hợp trong hệ thống Cổng thông tin điện tử của Ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố tại địa chỉ: <https://www.hcm.edu.vn>.

2.5. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT tập huấn giáo viên qua mạng theo hướng dẫn của Thông tư số 21/2017/TT-BGDĐT ngày 06/9/2017 về việc Quy định ứng dụng CNTT trong hoạt động bồi dưỡng, tập huấn qua mạng internet cho giáo viên, nhân viên và cán bộ quản lý giáo dục; báo cáo kịp thời kết quả tập huấn giáo viên về Hệ thống thông tin quản lý quá trình đào tạo, bồi dưỡng giáo viên (TEMIS) theo hướng dẫn của Bộ.

2.6. Khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin toàn ngành gồm: Cổng thông tin điện tử của Bộ tại địa chỉ <https://moet.gov.vn>. Cổng thông tin thi và tuyển sinh của Bộ tại địa chỉ <https://thituyensinh.vn>. Kho bài giảng e-learning tại địa chỉ <https://elearning.moet.edu.vn>. Phân hệ về giáo dục và đào tạo trên Hệ tri thức Việt số hóa tại địa chỉ <http://giaoduc.itrithuc.vn/>. Hệ thống phổ cập giáo dục: <http://phocapgiaoduc.hcm.edu.vn>

2.7. Đạt 100% tại trường tiếp tục triển khai nền tảng quản trị cơ sở giáo dục tích hợp không gian làm việc số.

2.8. Triển khai có hiệu quả các ứng dụng hồ sơ điện tử gồm: Sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, áp dụng chứng thư số; ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với cơ sở giáo dục trên nền tảng số, khuyến khích áp dụng các giải pháp miễn phí như tin nhắn OTT, email, ứng dụng trên thiết bị di động.

3. Triển khai đề án Giáo dục thông minh và học tập suốt đời:

Năm học 2022-2023 là năm thứ hai Ngành Giáo dục và Đào tạo triển khai đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021-2030”, nhà trường cần thực hiện đúng hướng dẫn tại Kế hoạch thực hiện Đề án nhằm đảm bảo việc triển khai đề án đúng kế hoạch và tiến độ, tập trung vào các nội dung:

- Hoàn thiện hệ thống quản lý giáo dục, dạy học thông minh: xây dựng cơ sở dữ liệu ngành giáo dục thành phố; kết nối cơ sở giáo dục, điều hành hoạt động giáo dục với các giải pháp công nghệ thông tin (CNTT) thông qua trung tâm điều hành giáo dục thông minh; thực hiện quản lý hồ sơ, sổ sách điện tử, dịch vụ công trực tuyến; hệ thống quản trị trường học, lớp học, cơ sở vật chất trường học thông minh đồng bộ, kết nối, liên thông và chia sẻ.

- Triển khai xây dựng và tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá thông minh.
- Xây dựng hệ thống học liệu và phần mềm đáp ứng nhu cầu học tập thường xuyên, “cần gì học nấy”.
- Tham gia vận hành hiệu quả Trung tâm điều hành giáo dục thông minh tại Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Cần đảm bảo nguyên tắc ứng dụng CNTT&TT một cách hiệu quả, thiết thực, nhằm hiện đại hóa công tác quản lý, đổi mới phương pháp dạy - học, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực.
- Chủ động triển khai mô hình ứng dụng CNTT trong nhà trường nhằm từng bước xây dựng lớp học điện tử, trường học điện tử - mô hình giáo dục thông minh theo hướng dẫn. Đảm bảo đơn vị đạt “yêu cầu mức cơ bản” (yêu cầu bắt buộc).
- Tiếp tục mở rộng, hoàn thiện CSDL về giáo dục cung cấp thông tin quản lý đầy đủ, chính xác và kịp thời.

4. Triển khai hiệu quả công tác thống kê giáo dục:

- Tổ chức rà soát, thu thập, tổng hợp đầy đủ thông tin về trường học, lớp học, học sinh, đội ngũ (cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên), cơ sở vật chất, tài chính đảm bảo thông tin đầy đủ, chính xác và cập nhật vào hệ thống cơ sở dữ liệu ngành theo hướng dẫn.
- Kiểm tra, rà soát, đánh giá tính khớp đúng các số liệu theo mẫu biểu báo cáo thống kê trước khi nộp lên cấp trên (như các thông tin trường, quy mô học sinh, số học sinh đi học đúng tuổi, số học sinh lưu ban, bỏ học, số hiệu trưởng, số giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn trình độ đào tạo, thông tin phổ cập giáo dục, các chỉ tiêu tỷ lệ theo từng lớp học...).
- Cập nhật đầy đủ chính xác nhằm đảm bảo dữ liệu của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh được cập nhật liên tục, đầy đủ; dữ liệu đáp ứng được tiêu chí “đúng, đủ, sạch, sống” phục vụ cho công tác quản lý, điều hành, dự báo, báo cáo,... và phục vụ cho các kỳ thi, kỳ tuyển sinh của Thành phố và của Bộ.

5. Phát triển nhân lực số phục vụ chuyển đổi số và thống kê trong giáo dục

5.1. Đăng ký tham gia các khóa bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT và chuyển đổi số cho giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý giáo dục và học sinh. Nội dung bồi dưỡng gắn với nhu cầu thực tiễn về triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong nhà trường:

- Kỹ năng tổ chức, quản lý các hoạt động dạy học trực tuyến gồm: tổ chức và quản lý lớp học trực tuyến, xây dựng học liệu, khai thác các nguồn học liệu, tìm kiếm thông tin trên Internet; kỹ năng sử dụng các phần mềm trình chiếu, phần mềm soạn bài giảng e-learning, soạn câu hỏi trắc nghiệm trực tuyến, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo, phần mềm dạy học, khai thác sử dụng các thiết bị công nghệ để đổi mới nội dung, phương pháp dạy học; kỹ năng tổ chức và quản lý các hoạt động dạy học trực tuyến.

- Kỹ năng về quản lý, triển khai có hiệu quả các phần mềm quản trị trong nhà trường; kỹ năng quản lý, báo cáo và khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung của ngành Giáo dục như: các phân hệ báo cáo trên phần mềm cơ CSDL ngành giáo dục, hệ thống thông tin quản lý thông tin phổ cập giáo dục và chống mù chữ.

- Bồi dưỡng đáp ứng các yêu cầu về năng lực ứng dụng CNTT và chuyển đổi số theo vị trí việc làm của viên chức theo quy định.

5.2. Rà soát, kiện toàn và nâng cao năng lực chuyên môn cho đội ngũ cán bộ thông tin, cán bộ phụ trách ứng dụng CNTT, chuyển đổi số của đơn vị.

5.3. Đối với học sinh phổ thông:

- Đẩy mạnh áp dụng mô hình giáo dục tích hợp khoa học - công nghệ - kỹ thuật - toán học và nghệ thuật, kinh doanh, doanh nghiệp (giáo dục STEM/STEAM/STEAME); phát triển tư duy lập trình, triển khai các chương trình về khoa học máy tính phù hợp, ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong dạy học phù hợp với điều kiện, mục tiêu giáo dục của nhà trường; hướng dẫn học sinh kỹ năng tham gia các hoạt động học tập trên internet, trên hệ thống quản lý học tập (LMS) đảm bảo hiệu quả và an toàn trên không gian số.

- Triển khai Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021-2030” đúng lộ trình, hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo nhằm góp phần hình thành, phát triển những phẩm chất chủ yếu và năng lực chung, đặc biệt là năng lực tin học, học vấn số hóa giúp các em trở thành những công dân toàn cầu, sẵn sàng gia nhập vào cuộc cách mạng công nghiệp 4.0, khai thác tốt kho tàng tri thức khổng lồ, cập nhật không ngừng của nhân loại.

6. Ứng dụng CNTT nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính lĩnh vực giáo dục:

- Triển khai hệ thống quản lý hành chính điện tử (e-office): Duy trì và sử dụng có hiệu quả phần mềm quản lý hành chính điện tử (e-office), phục vụ trao đổi thông tin, trao đổi văn bản điện tử, quản lý điều hành trên môi trường mạng. Chế độ cập nhật thông tin đảm bảo tối thiểu hai lần một ngày (buổi sáng: trước 8 giờ; buổi chiều: trước 5 giờ) thông qua hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc cũng như kênh thông tin: Cổng thông tin điện tử của ngành và thư điện tử (e-mail) của đơn vị. Đảm bảo lãnh đạo và đơn vị có địa chỉ thư điện tử tên miền giáo dục (...hcm.edu.vn) để sử dụng trong công tác, khuyến khích các đơn vị cung cấp thư điện tử tên miền giáo dục cho giáo viên và học sinh. Thường xuyên sử dụng và sử dụng có hiệu quả hộp thư điện tử. Không sử dụng thư điện tử tên miền khác trong liên hệ, phối hợp công tác của ngành giáo dục.

- Năm học 2022- 2023, Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp tục duy trì hệ thống tin nhắn ENetViet đồng thời triển khai hệ thống thông tin giáo dục trên các thiết bị di động (App điều hành). Yêu cầu cán bộ quản lý giáo dục cài đặt các ứng dụng điều hành để tiếp nhận thông tin quản lý, điều hành của Sở Giáo dục và Đào tạo, cũng như khai thác các ứng dụng trực tuyến trên hệ thống một cách thuận tiện và hiệu quả.

- Rà soát việc đăng tải đầy đủ các biểu mẫu, thủ tục hành chính lên cổng thông tin điện tử của đơn vị (xây dựng chuyên mục “Cải cách hành chính” để tập trung các biểu mẫu, thủ tục hành chính vào 01 mục), đặc biệt các thủ tục hành chính phục vụ phụ huynh, học sinh như: mẫu đơn xin nghỉ học, mẫu đơn xin phúc khảo bài kiểm tra, bài thi, thông tin xét tuyển học sinh đầu cấp (các loại mẫu đơn, nộp hồ sơ trực tuyến, công khai danh sách đăng ký, công khai kết quả xét tuyển và trả kết quả qua mạng...).

- Thực hiện việc Công khai trên hệ thống cổng thông tin điện tử của đơn vị các nội dung theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân nhằm công khai đối với người học, cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền và xã hội tham gia giám sát và đánh giá các cơ sở giáo dục và đào tạo theo quy định của pháp luật đồng thời nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của các cơ sở giáo dục và đào tạo trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục và đào tạo.

- Đẩy mạnh triển khai hiệu quả dịch vụ công trực tuyến trong giáo dục, tiếp tục triển khai có hiệu quả các dịch vụ công trực tuyến trong ngành giáo dục, ưu tiên một số dịch vụ:

+ Dịch vụ đăng ký thi tốt nghiệp trung học phổ thông trực tuyến trên cổng dịch vụ công Quốc gia mức độ 3;

+ Dịch vụ đăng ký nguyện vọng xét tuyển vào đại học trên Cổng dịch vụ công Quốc gia mức độ 4;

+ Dịch vụ trực tuyến về xét tuyển học sinh đầu cấp mức độ 3, mức độ 4;

+ Dịch vụ công nhân văn bằng, chứng chỉ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Đẩy mạnh triển khai thanh toán không dùng tiền mặt, đẩy mạnh hình thức thanh toán học phí, các khoản thu bằng hình thức trực tuyến không dùng tiền mặt; kết nối phần mềm quản lý tài chính của cơ sở giáo dục với các nền tảng thanh toán không dùng tiền mặt.

7. Triển khai hạ tầng và thiết bị CNTT:

- Rà soát hệ thống máy tính của đơn vị, đảm bảo cấu hình máy tính đáp ứng yêu cầu dạy học trên internet và các ứng dụng trực tuyến; máy tính cần được sử dụng một cách hiệu quả để phục vụ công tác dạy môn Tin học và quản lý của các đơn vị.

- Đảm bảo được kết nối đường truyền cáp quang đủ mạnh để triển khai các ứng dụng trực tuyến như các hệ thống dạy - học trực tuyến, hệ thống thông tin quản lý nhà trường và các hệ thống báo cáo, khảo sát trực tuyến, tập huấn, họp trực tuyến...

- Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT (phần cứng, phần mềm, website...). Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin khi sử dụng các phần mềm trực tuyến và thiết bị cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính, máy tính bảng, máy tính cá nhân.



- Đảm bảo hạ tầng CNTT để triển khai việc tập huấn giáo viên qua mạng theo hướng dẫn của Thông tư số 21/2017/TT-BGDĐT ngày 06/9/2017 về việc Quy định ứng dụng CNTT trong hoạt động bồi dưỡng, tập huấn qua mạng Internet cho giáo viên, nhân viên và cán bộ quản lý giáo dục; báo cáo kịp thời kết quả tập huấn giáo viên về Hệ thống thông tin quản lý quá trình đào tạo, bồi dưỡng giáo viên (TEMIS) theo hướng dẫn của Bộ.

- Xây dựng kế hoạch trình Sở GDĐT chuẩn bị đội ngũ giáo viên, phòng máy tính và các hạ tầng thông tin khác phục vụ việc triển khai giảng dạy môn Tin học theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 và Kế hoạch dạy học Tin học theo chuẩn quốc tế.

8. Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin các hệ thống thông tin giáo dục:

Xác định đảm bảo an toàn, an ninh thông tin các hệ thống thông tin giáo dục là nhiệm vụ quan trọng, cần tập trung thực hiện các nội dung:

- Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT (phần cứng, phần mềm, website...). Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Trong việc đảm bảo an toàn, an ninh thông tin các hệ thống thông tin thì thái độ người dùng (quản trị viên hệ thống; người được cấp tài khoản trên các hệ thống trực tuyến) là một trong những điều kiện vô cùng quan trọng vì vậy đơn vị cần đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh nhằm nâng cao nhận thức của người dùng cũng như kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin đối với các hệ thống thông tin đối với các thiết bị cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính, máy tính bảng, máy tính cá nhân.

- Phân công trách nhiệm cụ thể cho lãnh đạo, cán bộ thông tin của đơn vị bằng văn bản và thực hiện đúng “Quy chế đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của Ngành Giáo dục và Đào tạo và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh”.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kiện toàn đội ngũ cán bộ phụ trách CNTT:

Ban hành Quyết định số 169-2/QĐ-TT ngày 17 tháng 10 năm 2022 về việc kiện toàn Ban quản trị thực hiện kế hoạch CNTT của Trường THPT Tân Túc:

- Ông Nguyễn Thanh Tòng, Hiệu trưởng - Phụ trách quản lý, triển khai thực hiện kế hoạch, giám sát và kiểm tra thực hiện.

- Ông Nguyễn Phi Hùng, Phó Hiệu trưởng - Phụ trách công tác Ứng dụng CNTT của trường.

- Ông Nguyễn Văn Dũng, Phó Hiệu trưởng - Phụ trách cơ sở dữ liệu dùng chung của Sở chuyên trang chuyentruong.hcm.edu.vn.

- Ông Lâm Nguyễn Nhựt Minh, Nhân viên tin học - Phụ trách quản trị cơ sở dữ liệu dùng chung của Ngành. Hỗ trợ phụ trách cập nhật thông tin.

- Ông Mai Thành Chơn, Nhân viên văn phòng - Phụ trách báo cáo, thống kê.

2. Hiệu trưởng:

- Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2022-2023 gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 30/10/2022;
- Ban hành các quyết định phân công quản trị; thực hiện, kiểm tra, kế hoạch tập huấn liên quan đến ứng dụng CNTT trong năm học 2022-2023.

3. Phó Hiệu trưởng:

- Chỉ đạo thực hiện báo cáo nhiệm vụ CNTT năm 2022-2023 về Sở đúng thời gian qui định.
- Tổ chức kiểm tra định kỳ, báo cáo số liệu, chất lượng cho Hiệu Trưởng và Sở GDĐT theo hạn định.
- Tổ chức sơ kết đánh giá tình hình triển khai ứng dụng CNTT vào giữa năm học trước ngày 23/01/2023.
- Tổ chức đánh giá, tổng kết triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT năm học 2022-2023 và gửi Sở GDĐT trước ngày 25/5/2023.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2022-2023, đề nghị các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện những nội dung công việc theo kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- BQT CNTT;
- Tổ trưởng CM, VP;
- Lưu: VT, CNTT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thanh Tòng

HỒ CHÍ MINH

Số: 169-2/QĐ-TT

Bình Chánh, ngày 17 tháng 10 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Ban quản trị CNTT và CSDL dùng chung
Trường THPT Tân Túc - Năm học 2022 - 2023**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT TÂN TÚC

Căn cứ Quyết định số 3920/QĐ-UBND ngày 18 tháng 7 năm 2013 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về thành lập trường THPT Tân Túc;

Căn cứ vào nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành điều lệ trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 3814/SGDĐT-VP ngày 12 tháng 10 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Quản trị công nghệ thông tin và cơ sở dữ liệu dùng chung của Trường THPT Tân Túc năm học 2022 - 2023 với những ông (bà) có tên và nhiệm vụ sau:

Ông **Nguyễn Thanh Tòng**, Hiệu trưởng: phụ trách quản lý, triển khai kế hoạch, giám sát và kiểm tra.

Ông **Nguyễn Phi Hùng**, Phó hiệu trưởng: phụ trách quản trị cơ sở dữ liệu dùng chung, các hệ thống tập huấn chương trình GDPT 2018, hệ thống TEMIS, K12online.

Ông **Nguyễn Văn Dũng**, Phó hiệu trưởng: phụ trách quản trị chuyên trang *quanly.hcm.edu.vn*, hệ thống ViệtSchool.

Ông **Nguyễn Trang Hoàng**, Phó hiệu trưởng: phụ trách ứng dụng CNTT trong quản lý kỷ luật, xét duyệt hạnh kiểm học sinh.

Ông **Lâm Nguyễn Nhựt Minh**, nhân viên tin học: phụ trách quản trị cơ sở dữ liệu về học sinh, hệ thống ViệtSchool, hỗ trợ phụ trách cập nhật thông tin.

Ông **Mai Thành Chơn**, nhân viên tin học: phụ trách CSDL về giáo viên, nhân viên, phụ trách báo cáo, thống kê.

Điều 2. Ban quản trị CNTT và CSDL dùng chung có nhiệm vụ quản lý, theo dõi, kiểm tra, cập nhật, tham mưu và báo cáo cho Hiệu trưởng theo đúng quy định.

Điều 3. Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
TÂN TÚC
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Nguyễn Thanh Tòng